



รายงานการติดตามและประเมินผล

แผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2570)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง

อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เนื่องด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๒) (๓) และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง เสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) เมื่อวันที่วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบและเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง จึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง หมู่ที่ ๓ ตำบลบางพลวง อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี โทรศัพท์ ๐๓๗-๒๑๘๖๓๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ขอแสดงความนับถือ

สืบทารวจเอก

(ธานินทร์ คล่องแคล้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 “คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ ประกอบด้วยการจัดทำหรือ ทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและแก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุหรือบริการสาธารณะหรือกิจกรรม สาธารณะที่นำไปจัดเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรือ เงินอื่นใดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรม สาธารณะและเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1 ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	2
1.3 ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	2
1.4 การรายงานผล	5
1.5 เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	5
1.6 กรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผล	6
1.7 ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	7
ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล	
2.1 สรุปผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น	8
2.2 แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง	10
ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	
3.1 ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	12
3.2 แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	13
3.3 ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	17
3.4 แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น	18
ส่วนที่ 4 สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	
4.1 สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม	24
4.2 ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	60
ภาคผนวก	
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมินผล (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กันและเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถกำกับดูแล ทบทวนและพัฒนา งาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

1.1.1 ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงานโครงการเพื่อพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงหรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

1.1.2 ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงตรวจสอบว่าแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

1.1.3 ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

1.1.4 ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับ สภาพพื้นที่ สภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่า ในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบ ในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอย สิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับ ให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การ

บริหารส่วนตำบลบางพลวง ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุง และเร่งรีบ ดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง โดยการ ติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมาย ประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

1.2 วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใด ควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการหรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่นนั้น ว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็น วัตถุประสงค์ได้ดังนี้

1.2.1 เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ซึ่ง จะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

1.2.2 เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาผล การดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

1.2.3 เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงานโครงการ การ ยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง

1.2.4 เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบาง พลวง

1.2.5 เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/ผู้บริหาร ระดับ สำนัก/กอง ทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตาม แผนงาน โครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลบางพลวงหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

1.2.6 เพื่อติดตามและประเมินผลการทำงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงาน ตาม แผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1.3 ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขและแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ. 2561 หมวด 6 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ 29 กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี
- (4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

1.3.1 การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 3 คน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่น คัดเลือก จำนวน 2 คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

1. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการและห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง
2. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางวิธีการและห้วงเวลาที่กำหนดโดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการกำหนดแนวทางและวิธีการ

3.1.2 การกำหนดแนวทางและวิธีการ

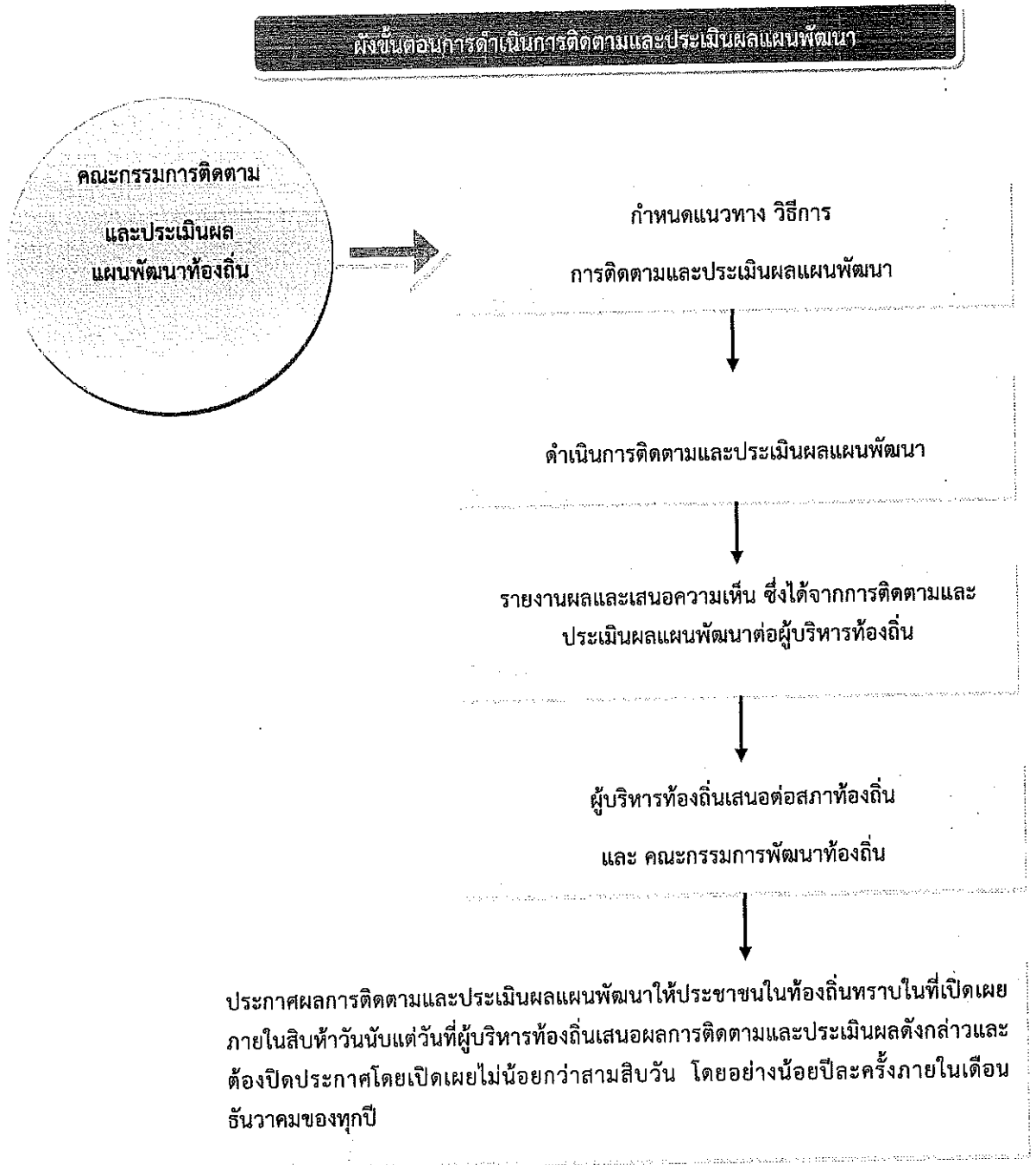
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นจะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนด ตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการนำไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตการณ์แล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม
2. วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ 1) มาวิเคราะห์แล้วเขียนรายละเอียดซึ่งประกอบด้วยประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็น แบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ
3. ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตามแต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำ ตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็เป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุป วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3

รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

1.4 การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง มีอำนาจ หน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



1.5 เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณา เลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่าและวิธีการ เป็นต้น และ/หรือ โดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง รวมถึงผู้มีส่วนได้เสีย ในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้วจึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุป ข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

1.6 กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล โดยกำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) ดังนี้

- 1.) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 2.) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกครั้ง
- 3.) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น ภายในกำหนดเวลาเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในระยะเวลา ที่กำหนด

1.6.1 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือ ผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

1.6.2 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง มาปฏิบัติงาน

1.6.3 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้า แผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 5 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

1.6.4 ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

1.6.5 ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพซึ่งวัดเป็น ความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผล มีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบลและอาจรวมถึง อำเภอบ้านสร้างและจังหวัดปราจีนบุรี ด้วยเพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

1.7 ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญ คือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

1.7.1 ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

1.7.2 ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทันท่วงที ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

1.7.3 ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลาดังปริมาณและทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

1.7.4 สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริงทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ

1.7.5 กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการมีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบและกระตือรือร้นในการแก้ไข

1.7.6 การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล บางพลวง สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุ มีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

1.7.7 ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง แต่ละคนแต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล

2.1 สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.1.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงเป็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ที่กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง แสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดปราจีนบุรี ยุทธศาสตร์การพัฒนา

จากรายงานผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 4 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจ
3. ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดีและการบริการ

ผลการประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ 80 (80 คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ได้คะแนน ร้อยละ 89 เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20	19
2	การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	20	17
3	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	60	53
	3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)	(5)	(4)
	3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	(5)	(4)
	3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	(5)	(3)

3.4	ยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	(5)
3.5	ยุทธศาสตร์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(5)	(5)
3.6	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	(5)
3.7	วิสัยทัศน์	(5)	(5)
3.8	กลยุทธ์	(5)	(4)
3.9	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(5)	(4)
3.10	จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(5)	(5)
3.11	แผนงาน	(5)	(5)
3.12	ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(5)	(4)
รวมคะแนน		100	89

2.1.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่น

จากรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ในประเด็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น มีดังนี้

จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568) แยกตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

(ตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2568)

- | | |
|--|------------------|
| (1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ | จำนวน 8 โครงการ |
| (2) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจ | จำนวน 27 โครงการ |
| (3) ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | จำนวน 6 โครงการ |
| (4) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดีและการบริหาร | จำนวน 5 โครงการ |
| รวมทั้งหมด | 46 โครงการ |

**แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง
ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา**

(๒) สรุปรายงานผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คำชี้แจง : แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ประเมินปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

สรุปรายงานผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568						
ลำดับที่	รายการ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการที่สามารถดำเนินการได้		
				คิดเป็นร้อยละของแผนพัฒนาท้องถิ่น	คิดเป็นร้อยละของแผนการดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของข้อบัญญัติ+เงินสะสม
1	บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติมแผน)	84	14,113,000			
		8 = 92	15,940,000			
2	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ (ตามแผนดำเนินงาน 2568)	46	13,259,030	50		
3	จ่ายขาดเงินสะสม (กัณเงิน)	7	4,402,720	7.61	15	12.50
		3	21,686,600	3.26	6.52	5.36
4	จัดทำแผนการดำเนินงาน - ข้อบัญญัติ = 46 - จ่ายขาดเงินสะสม = 7 - (กัณเงิน) = 3	56	39,348,350	60.87	121.94	100

ผลการประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้ คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการ พัฒนาท้องถิ่นของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ 80 (80 คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ได้คะแนนร้อยละ 96 เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนน
		เต็ม	ที่ได้
1	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	10
2	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	6
3	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	10
4	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	10
5	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	30	30
	5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	(5)
	5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	(5)
	5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(5)	(5)
	5.4 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	(5)
	5.5 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(5)	(5)
	5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	(5)	(5)
6	โครงการพัฒนาที่จะนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วย	30	30
	6.1 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	(5)	(5)
	6.2 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหาร จัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	(5)	(5)
	6.3 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	(5)	(5)
	6.4 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้าน การศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	(5)	(5)
	6.5 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	(5)	(5)
	6.6 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการ บริหารจัดการน้ำ	(5)	(5)
	รวมคะแนน	100	96

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

3.1 ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

3.1.1 สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์ ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงเป็นดังนี้ จากรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงในประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น เป็นดังนี้

จำนวนยุทธศาสตร์ 4 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

- (1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ
- (2) ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจ
- (3) ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (4) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดีและการบริหาร

คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ 80 (80 คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงได้คะแนน ร้อยละ 89 เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20	19
2	การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	20	17
3	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	60	53
3.1	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)	5	4
3.2	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	5	4
3.3	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	5	3
3.4	ยุทธศาสตร์จังหวัด	5	5
3.5	ยุทธศาสตร์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	5	5
3.6	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5	5
3.7	วิสัยทัศน์	5	5
3.8	กลยุทธ์	5	4
3.9	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	5	4

	3.10	จุดยืนทางยุทธศาสตร์	5	5
	3.11	แผนงาน	5	5
	3.12	ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	5	4
		รวมคะแนน	100	89

3.2 แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คะแนนรวม	20	19
	(1) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่า ไม้ ฯลฯ	5	5
	(2) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขต ปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับ จำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ		
	(3) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณะสุข อาชญากรรม ยาเสพติด ด การสังคม สงเคราะห์ ฯลฯ	5	4
	(4) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การ นับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึกฯและอื่น ๆ		
	(5) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	5	5
	ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยวอุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ		

	6)การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือ การประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิดร่วมทำ ร่วมตัดสินใจร่วมตรวจสอบร่วมรับผลประโยชน์ ร่วมแก้ ปัญหา ปรัชญาหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนา ท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5	5
--	---	---	---

3.2 แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
2.การวิเคราะห์ สภาวะการณ์ และ ศักยภาพ	คะแนนรวม (1) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ SDGs	20	16
	(2) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจนอาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	5	4
	(3) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆทาง ภูมิศาสตร์กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้นการประดิษฐ์ ที่มีผลต่อ สิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	5	4
	(4)การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพกลุ่มทางสังคม การพัฒนา อาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น		4

3. ยุทธศาสตร์	คะแนนรวม	60	53
3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5	4
3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือ หมายเหตุและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	5	4
3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5	3
3.4 ยุทธศาสตร์ จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	5	5
3.5 ยุทธศาสตร์การปกครองส่วนท้องถิ่น ใน เขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	5	5
3.6 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่นประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนา ที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	5	5
3.7 วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็น หรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่จะ เกิดขึ้นในอนาคต	5	5
3.8 กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทางวิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กร ปกครองส่วน	5	4

3.9 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็น กลยุทธ์	ห้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์นั้น การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละ ประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	5	4
3. 10 จุดยืนทางยุทธศาสตร์	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผน พัฒนาห้องถิ่นเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	5	5

3.2 แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
แผนงาน 3.11	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ที่กำหนด	5	5
3.ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์กรวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	5	4
รวมคะแนน		๑๐๐	89

3.3 ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

3.3 ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

3.3.1 สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

จากรายงานผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ในประเด็นการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ มีผลการประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ผลดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	10
2	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	6
3	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	10
4	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	10
5	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	30	30
	5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	(5)
	5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	(5)
	5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(5)	(5)
	5.4 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	(5)
	5.5 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(5)	(5)
	5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	(5)	(5)
6	โครงการพัฒนาที่จะนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	30	30
	6.1 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	(5)	(5)
	6.2 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	(5)	(5)
	6.3 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาพ	(5)	(5)
	6.4 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายเกี่ยวกับ ด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	(5)	(5)

6.5	โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(5)	(5)
6.6	โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับ ด้านการบริหารจัดการน้ำ	(5)	(5)
รวมคะแนน		100	96

3.4 แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน	คะแนน
		เต็ม	ที่ได้
1. การสรุป สถานการณ์ การพัฒนา	(1) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อ ประเมิน สถานภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ ดำเนินการและ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนอง ความต้องการได้โดยใช้การ วิเคราะห์เชิงเทคนิควิเคราะห์ โครงการเพื่อสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10 (5)	10 (5)
	(2) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อ ประเมิน สถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทาง แนวโน้มที่จะ เกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการ พัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การ วิเคราะห์เชิงเทคนิค วิ เคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	(5)
.2การประเมินผลการ นำแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	(1) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การ วัดจำนวน โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ก็ คือผลผลิตเป็นไป ตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้ กำหนดไว้	10 (5)	6 (3)

	(2) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณที่เกิดจาก (1) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น สถิติ เป็นต้น	(5)	(3)
3. การประเมินผลการ นำแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	(1) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของ แผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อ วัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ทรัพยากร วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชนและ เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุขจาก การพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนาทรัพยากร วัสดุ การดำเนินงาน ต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง ครบถ้วน สามารถใช้การ ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล	10 (5)	10 (5)
	(2) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ โครงการที่ดำเนินการเชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัด ความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบข้อมูลต่าง ๆ เช่น สัมภาษณ์ เป็นต้น	(5)	(5)
4. ยุทธศาสตร์กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	(1) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านการ วิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วยเทคนิคการวิเคราะห์หลัก การบูรณาการ หรืออื่น ๆ โดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการ พัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม	10 (5)	10 (5)
	(2) การกำหนดและการวิเคราะห์ กลยุทธ์สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ทรัพยากร วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือ กิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม	(5)	(5)
5.โครงการพัฒนาตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (1) “โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการ จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนา บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	30 (5)	30 (5)

	(2) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้ การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรหรือสิ่งที่จะ ทำนั้นจะเกิด อะไรขึ้นในอนาคต		
5.1 ความชัดเจน ของชื่อโครงการ	การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจนมีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะ ดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ	(5)	(5)
5.2 กำหนด วัตถุประสงค์ สอดคล้อง กับโครงการ	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุ จำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมาย คืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมายพื้นที่ดำเนินงาน และ ระยะเวลาดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะ ทำ ที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อใด ใครคือ	(5)	(5)
5. 3 เป้า หมาย (ผลผลิต ของโครงการ) มีความ ชัดเจนนำไปสู่ การตั้ง งบประมาณได้ ถูกต้อง	กลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมาย เดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การ ประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”	(5)	(5)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
5.4 มีการประมาณ การ ราคาถูกต้องตาม หลัก วิธีการ งบประมาณ	<p>(1) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำ บริการ สาธารณะหรือหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของ ประชาชน ในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาย่างยั่งยืนมีการ ประมาณการราคา ถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณการ ประมาณราคาสอดคล้อง กับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะ หรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีความโปร่งใสในการกำหนด ราคากลางและตรวจสอบได้ใน เชิงประจักษ์ การประมาณราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)</p> <p>(2) งบประมาณโครงการการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการ ในการจัดทำโครงการได้แก่ (1)ความประหยัด (2)ความมี ประสิทธิภาพ (3)ความมีประสิทธิภาพ (4)ลดความเหลื่อมล้ำในการ พัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม และ(5)ความโปร่งใส ชัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น</p>	(5)	(5)
5.5 มี การกำหนด ตัวชี้ วัด (KPI) และสอดคล้อง กับ วัตถุประสงค์และผล ที่ คาดว่าจะได้รับ	<p>มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ ใช้ออกประสิทธิผลใช้ออกประสิทธิภาพ ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิด จากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดสิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะ ได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผล สำเร็จ อย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไรไม่ใช้การกำหนด KPI เป็น ครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ</p>	(5)	(5)
5.6 ผลที่คาดว่าจะได้ รับสอดคล้องกับโครงการ และ วัตถุประสงค์ที่ กำหนด ไว้	<p>ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการ พัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่ง การเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (1)มีความเป็นไปได้และมีความ เฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ (2)วัดและ ประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (3) ระบุสิ่งที่ต้องการ ดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถ</p>	(5)	(5)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
<p>6. โครงการพัฒนาที่จะนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>6.1โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม</p> <p>6.2โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ด้านการบริหารจัดการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม</p> <p>6.3โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่าย เกี่ยวกับสุขภาพ</p> <p>6.4โครงการเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย เกี่ยวกับด้านการศึกษาประเพณี และ ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p> <p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหรือบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p> <p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาพหรือการ ดำเนินการด้านการ สาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้ง ไว้</p> <p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและและภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้ง ไว้</p>	<p>30</p> <p>(5)</p> <p>(5)</p> <p>(5)</p> <p>(5)</p>	<p>30</p> <p>(5)</p> <p>(5)</p> <p>(5)</p> <p>(5)</p>
<p>6.5 โครงการเพื่อการ</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย</p>	<p>(5)</p>	<p>(5)</p>

<p>6.5 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p>	(5)	(5)
<p>6.6 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย บริหารจัดการน้ำ</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ชุด ติดตั้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึง น้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p>	(5)	(5)

ส่วนที่ 4

- สรุปผล ข้อเสนอแนะ ข้อเสนอแนะ

- สรุปผล การพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

- ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่นในอนาคต

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง
อำเภอปานสรวง จังหวัดปราจีนบุรี

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนราย เดือนนายก/รอง นายกองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		9968011121020001	725,760.00	0.00	0.00	0.00	725,760.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทน ประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก		9968011121030001	180,000.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก		9968011121040001	180,000.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนราย เดือนเลขานุการ/ที่ ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์กร บริหารส่วนตำบล		9968011121050001	120,960.00	0.00	0.00	0.00	120,960.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		9968011121070001	1,555,200.00	0.00	0.00	0.00	1,555,200.00	0.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)										
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		9968011122010001	2,761,920.00	0.00	0.00	0.00	2,761,920.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		9968011122020001	108,000.00	0.00	0.00	0.00	84,508.80	23,491.20
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง		9968011122030001	168,000.00	0.00	0.00	0.00	160,500.00	7,500.00
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		9968011122070001	1,269,720.00	0.00	0.00	0.00	1,160,760.00	108,960.00
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9968011122080001	72,000.00	10,000.00	0.00	0.00	77,175.00	4,825.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)										
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าตอบแทน ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		9968011131010001	500,000.00	276,000.00	0.00	776,000.00	0.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเข้าบ้าน		9968011131040001	72,000.00	0.00	0.00	0.00	66,000.00	6,000.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษานูตริ	เงินช่วยเหลือ การศึกษานูตริ ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	9968011132050001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	3,300.00	6,700.00
รวมค่าตอบแทน										
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา เกี่ยวกับเบรปไต ดของ อบต.บาง พลวง	9968011132010003	100,000.00	0.00	0.00	0.00	99,500.00	500.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ	9968011132010002	50,000.00	0.00	0.00	0.00	9,161.00	40,839.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการตำแหน่ง คนงาน	9968011132010004	0.00	90,000.00	0.00	0.00	81,000.00	9,000.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการตำแหน่ง ยาม	9968011132010001	108,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่ารับรอง	9968011132020002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	4,220.00	5,780.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	9968011132020001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรหรือ นอกราชอาณาจักร	9968011132030006	100,000.00	0.00	0.00	0.00	84,106.00	15,894.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ตรวจสอบที่ สาธารณะ ประโยชน์ ใน เขตพื้นที่ตำบล บางพลวง	9968011132030004	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าธรรมเนียม การออก เอกสารสิทธิ หนังสือสำคัญที่ หลวง	9968011132030005	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	9968011132030001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	62,900.00	37,100.00

รับพิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	9968011132030003	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	9968011132030002	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการศึกษา งานเฉลิมพระ เกียรติพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาส วัน เฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2568	996801132030007	0.00	35,000.00	0.00	0.00	5,422.00	29,578.00
รวมค่าใช้จ่าย										
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		996801133010001	588,000.00	125,000.00	0.00	0.00	454,309.00	258,691.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		996801133020001	80,000.00	0.00	0.00	0.00	57,841.00	22,159.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		996801133030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,200.00	800.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		996801133070001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,815.00	185.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น		996801133080001	25,000.00	50,000.00	0.00	0.00	63,880.00	11,120.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		996801133110001	15,000.00	70,000.00	0.00	0.00	193,800.00	26,200.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์ ทั่วไป		996801133140001	40,000.00	15,000.00	0.00	0.00	14,484.00	3,516.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		996801133140001	40,000.00	15,000.00	0.00	0.00	54,560.00	440.00
รวมค่าวัสดุ					330,000.00	138,000.00	0.00	0.00	403,580.00	64,420.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหาร งานคลัง	ค่าตอบแทน #	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคลากรหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	9968011331010001	150,000.00	550,000.00	0.00	0.00	606,700.00	93,300.00
งานบริหาร งานคลัง	ค่าตอบแทน #	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		9968011331030001	30,000.00	35,000.00	0.00	0.00	37,800.00	27,200.00
รวมค่าตอบแทน					180,000.00	585,000.00	0.00	0.00	644,500.00	120,500.00
งานบริหาร งานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ	9968011332010002	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหาร งานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการปฏิบัติการ งานตำแหน่งผู้ ช่วยเจ้าหน้าที่ สำรวจและ บันทึกข้อมูลงาน แผนที่ภาคีและ ทะเบียน ทรัพย์สิน	9968011332010003	144,000.00	0.00	0.00	0.00	144,000.00	0.00
งานบริหาร งานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อได้ มาซึ่งบริการ	ค่าเบี้ยประกัน	9968011332010001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายการจ่าย	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหาร งานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักรและ นอกราช อาณาจักร	9968011332030001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	16,967.00	33,033.00
งานบริหาร งานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	9968011332030002	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	42,400.00	57,600.00
งานบริหาร งานคลัง	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		9968011332040001	400,000.00	0.00	35,000.00	0.00	198,334.63	166,665.37
งานบริหาร งานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	รวมค่าใช้จ่าย	9968011333010001	684,000.00	50,000.00	35,000.00	0.00	401,701.63	297,298.37
งานบริหาร งานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงานงาน ครัว		9968011333030001	60,000.00	0.00	0.00	0.00	51,257.00	8,743.00
งานบริหาร งานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		9968011333070001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	4,525.00	5,475.00
งานบริหาร งานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		9968011333110001	0.00	35,000.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00
งานบริหาร งานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9968011333140001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	3,300.00	1,700.00
งานบริหาร งานคลัง	ค่าวัสดุ	รวมค่าวัสดุ			125,000.00	35,000.00	0.00	0.00	108,912.00	51,088.00
งานบริหาร งานคลัง	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		9968011334010001	3,000,000.00	800,000.00	0.00	0.00	3,306,499.75	493,500.25

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหาร	ค่า	ค่าบริการโทรศัพท์		9968011334030001	65,000.00	0.00	0.00	0.00	63,645.78	1,354.22
งานคลัง	สาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		9968011334040001	50,000.00	25,000.00	0.00	0.00	71,871.00	3,129.00
งานบริหาร	ค่า	ค่าบริการไปรษณีย์		9968011334050001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	37,000.00	13,000.00
งานคลัง	สาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม			3,165,000.00	825,000.00	0.00	0.00	3,479,016.53	510,983.47
งานบริหาร	ค่า	สาธารณูปโภค			10,500.00	0.00	0.00	0.00	10,500.00	0.00
รวมค่าสาธารณูปโภค										
งานบริหาร	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงานมี ท้าวแขน ยาว 5 แอก เบาะนั่ง	9968011341010001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00
งานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานเหล็ก	9968011341010002	72,000.00	0.00	0.00	0.00	71,700.00	300.00
งานบริหาร	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอเสียดมภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	9968011341160001	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00
งานบริหาร	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	9968011341190001	152,500.00	0.00	0.00	0.00	97,200.00	55,300.00
งานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	รวมค่าครุภัณฑ์		6,661,800.00	1,515,000.00	865,000.00	0.00	6,209,703.40	1,102,096.60
รวมงานบริหารงานคลัง										

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ: e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานควบคุม ภายในและ การตรวจ สอบภายใน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		9968011422010001	500,880.00	0.00	0.00	0.00	457,720.00	43,160.00
		รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			500,880.00	0.00	0.00	0.00	457,720.00	43,160.00
งานควบคุม ภายในและ การตรวจ สอบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9968011431040001	72,000.00	0.00	0.00	0.00	55,000.00	17,000.00
งานควบคุม ภายในและ การตรวจ สอบภายใน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาศูนย์ ศึกษาศูนย์	เงินช่วยเหลือ การศึกษาศูนย์ ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	9968011431050001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	920.00	9,080.00
		รวมค่าตอบแทน			82,000.00	0.00	0.00	0.00	55,920.00	26,080.00
งานควบคุม ภายในและ การตรวจ สอบภายใน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักรและ นอกราช อาณาจักร	9968011432030002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานควบคุม ภายในและ การตรวจ สอบภายใน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	9968011432030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายการจ่าย	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานควบคุม ภายในและ การตรวจ สอบภายใน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมเชิง ปฏิบัติการกรร บริหารจัดการ ความเสี่ยง (บส. 1 - บส.5) และ การวิเคราะห์ ความเสี่ยงเพื่อ จัดทำรายงาน ประเมินผลการ ตรวจสอบ ภายใน ตาม แนวทาง ว.64 ที่ กรมบัญชีกลาง กำหนด	9968011432030003	30,000.00	0.00	0.00	0.00	23,922.00	6,078.00
	ค่าใช้จ่าย									
	รวมค่าใช้จ่าย				50,000.00	0.00	0.00	0.00	23,922.00	26,078.00
งานควบคุม ภายในและ การตรวจ สอบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9968011433010001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
งานควบคุม ภายในและ การตรวจ สอบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9968011433140001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,870.00	130.00
			รวมค่าวัสดุ		15,000.00	0.00	0.00	0.00	14,870.00	130.00
			รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน		647,880.00	0.00	0.00	0.00	552,432.00	95,448.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเหมาเหมา กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม ชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กร บริหารส่วน ตำบลบางพลวง	9968012332030001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
			รวมค่าใช้จ่าย		20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับ เพลิง		9968012333160001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
			รวมค่าวัสดุ		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบริการรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบริการรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	9968012341190001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
			รวมค่าครุภัณฑ์		100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
			รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		130,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	130,000.00
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		9968021122010001	857,880.00	0.00	465,000.00	0.00	341,361.61	51,518.39
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		9968021122020001	1,890.00	0.00	0.00	0.00	764.35	1,125.65

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		9968021122070001	143,520.00	0.00	0.00	0.00	143,520.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9968021122080001	24,000.00	10,000.00	0.00	0.00	25,075.00	8,925.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)										
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อใช้ได้อุปโภคบริโภค	ค่างานพิมพ์ บริการต่าง ๆ	9968021132010001	1,027,290.00	0.00	0.00	0.00	510,720.96	61,569.04
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	9968021132030001	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	9,488.00	10,512.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนเรียน การฝึกอบรม	9968021132030002	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	26,100.00	13,900.00
รวมค่าใช้สอย										
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9968021133010001	35,000.00	30,000.00	0.00	0.00	40,238.00	24,762.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			20,000.00	0.00	0.00	0.00	15,130.00	4,870.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายการ	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถม ศึกษา	ค่าใช้จ่าย ค่าใช้สอย	รายการเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ กิจกรรมรณรงค์ หลักสูตร "ได้ไป ไม่โกง" ให้กับ เด็กและเยาวชน	99680212320300005	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถม ศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ โรงเรียน คุณธรรม	99680212320300004	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถม ศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหาร สถานศึกษา (ค่า จัดการเรียนการ สอนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว))	99680212320300003	49,300.00	0.00	0.00	0.00	37,468.00	11,832.00
งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถม ศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหาร สถานศึกษา (ค่า ใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก)	99680212320300001	26,100.00	0.00	0.00	0.00	10,440.00	15,660.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่าย การศึกษา (อาทรกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก)	9968021232030002	220,500.00	0.00	0.00	0.00	165,780.00	54,720.00
			รวมค่าใช้จ่าย		330,900.00	0.00	0.00	0.00	213,688.00	117,212.00
งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบนงาน ครัว		9968021233030001	629,945.00	0.00	0.00	0.00	601,901.25	28,043.75
			รวมค่าวัสดุ		629,945.00	0.00	0.00	0.00	601,901.25	28,043.75
งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	เงินอุดหนุน สำหรับ สนับสนุนอาหาร กลางวัน	9968021261020001	1,337,200.00	107,000.00	0.00	0.00	1,424,520.00	19,680.00
			รวมเงินอุดหนุน		1,337,200.00	107,000.00	0.00	0.00	1,424,520.00	19,680.00
งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกัน โรคติดต่อ	9968022332030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
			รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		2,883,465.00	125,000.00	0.00	0.00	2,842,749.25	๓65,715.75
			รวมเงินอุดหนุน		1,337,200.00	107,000.00	0.00	0.00	1,424,520.00	19,680.00
			รวมเงินอุดหนุน		2,883,465.00	125,000.00	0.00	0.00	2,842,749.25	๓65,715.75
			รวมเงินอุดหนุน		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทที่จ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เดือนระบบบัญชี e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกัน โรคระบาดต่างๆ	99680223320300002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกัน และควบคุมโรค ไข้เลือดออก	99680223320300003	100,000.00	0.00	0.00	0.00	79,864.00	20,136.00
งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกัน และควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า ตาม โครงการสัตว์ ปลอดโรคคน ปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พล เรือเอกหญิง พล อากาศหญิง สมเด็จพระเจ้า นอญนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ซิดดีรราชกุมารี	99680223320300004	100,000.00	0.00	0.00	0.00	87,017.00	12,983.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทที่จัดจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (ใช้โปรแกรม e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	ค่าใช้จ่าย ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพบปะ และออก เยี่ยมเยียนบ้านผู้ พิการ	99680223320300008	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพบปะ และออก เยี่ยมเยียนบ้านผู้ สูงอายุ	99680223320300006	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพบปะ และออก เยี่ยมเยียนบ้านผู้ ป่วยเรื้อรังและผู้ ด้อยโอกาส	99680223320300005	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม สุขภาพผู้สูงอายุ	99680223320300007	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	๒ 20,000.00
			รวมค่าใช้จ่าย							
					255,000.00	0.00	0.00	0.00	166,881.00	88,119.00
งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	9968022361040001	220,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	๒ 220,000.00
			รวมเงินอุดหนุน							
					220,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	220,000.00
					475,000.00	0.00	0.00	0.00	166,881.00	308,119.00
			รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น							

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (ใช้มีระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	9968023231010001	120,000.00	0.00	0.00	0.00	70,000.00	50,000.00
			รวมค่าตอบแทน		120,000.00	0.00	0.00	0.00	70,000.00	50,000.00
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือประชาชน	9968023232030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
			รวมค่าใช้สอย		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเทศและชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง	9968024132030001	130,000.00	0.00	0.00	0.00	70,000.00	60,000.00
			รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
			รวมค่าใช้สอย		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
			รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเทศและชุมชน		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานไฟฟ้าและประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		9968024233020001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	28,677.00	21,323.00
			รวมค่าวัสดุ		50,000.00	0.00	0.00	0.00	28,677.00	21,323.00
			รวมงานไฟฟ้าและประปา		50,000.00	0.00	0.00	0.00	28,677.00	21,323.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เปิดจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานกำกับจัด ขยะมูลฝอย และสิ่ง ปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการกำจัด ขยะชุมชนใน ตำบลบางพลวง	9968024432030002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานกำกับจัด ขยะมูลฝอย และสิ่ง ปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม ส่งเสริมการคัด แยกขยะระดับ ครัวเรือน	9968024432030001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	17,404.00	2,596.00
รวมค่าใช้จ่าย										
รวมงานกำกับจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล										
งานบำบัด น้ำเสีย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาชุด ลอกวัชพืชใน คลองและแหล่ง น้ำ	9968024532010001	100,000.00	150,000.00	0.00	0.00	88,760.00	161,240.00
รวมค่าใช้จ่าย										
รวมงานบำบัดน้ำเสีย										
งานส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำ แผนพัฒนา องค์การบริหาร ส่วนตำบลบาง พลวง	9968025232030007	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

กิจกรรม	รายละเอียด	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ประชาธิปไตย กับการมีส่วนร่วม ของนักเรียน ในตำบลบาง พลาวง	99680252320300002	20,000.00	0.00	0.00	0.00	14,902.00	5,098.00
งานส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม สัมมาชีพชุมชน ตำบลบางพลวง	99680252320300001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,175.00	825.00
งานส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเสริม สร้างการดำเนิน ชีวิตตามหลัก ปรัชญา เศรษฐกิจพอ เพียง	99680252320300006	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเสริม สร้างความเข้ม เชนแข็งของ ครอบครัว	99680252320300004	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมณคงเหลือ (บาท)
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม "ต่อต้านยาเสพติด สร้างภูมิคุ้มกัน รุกท้านสื่อออนไลน์"	99680252320300003	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,812.00	188.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับกลุ่มสตรีแม่บ้าน กลุ่มเกษตรกรในตำบลบางพลอง	99680252320300005	40,000.00	0.00	0.00	0.00	32,707.00	7,293.00
		รวมค่าใช้จ่าย			160,000.00	0.00	0.00	0.00	106,596.00	53,404.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนเป็นพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด	9968025261020001	25,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00
		รวมเงินอุดหนุน			25,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00
		รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน			185,000.00	0.00	0.00	0.00	131,596.00	53,404.00
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประจําตำบล ตานยาเสพติด	99680262320300002	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงแบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานวิชาการ วางแผน และส่งเสริม การ ท่องเที่ยว	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนา แหล่งท่องเที่ยว ชุมชน	9968026432030001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
รวมค่าใช้จ่าย										
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว										
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		9968031122010001	964,620.00	0.00	407,000.00	0.00	518,820.00	38,800.00
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง		9968031122030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		9968031122070001	1,005,550.00	0.00	0.00	0.00	989,589.60	15,960.40

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม)	งบประมณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานกลาง		9968031122080001	168,000.00	27,000.00	0.00	0.00	194,810.30	189.70
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					2,180,170.00	27,000.00	0.00	0.00	1,745,219.90	54,950.10
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	คาคงแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9968031131050001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	4,800.00	5,200.00
รวมคาคงแทน					10,000.00	0.00	0.00	0.00	4,800.00	5,200.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	9968031132030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	9968031132030002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
รวมค่าใช้จ่าย					20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	ร้อยละ	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9968031133010001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	8,085.00	11,915.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		9968031133060001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		9968031133070001	0.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		9968031133110001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00

๙

๑๐

รับพิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยง e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้าง	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		9968031233060001	100,000.00	200,000.00	0.00	0.00	258,425.00	41,575.00
รวมค่าวัสดุ										
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านคลองสารภี (สายลำไย (สายงอน))	9968031242110001	1,264,000.00	0.00		1,130,000.00	0.00	134,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านหนองปลาทราย (สายบ้านผู้ใหญ่ (กาญจนา))	9968031242110002	1,011,000.00	0.00	0.00	879,000.00	0.00	132,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 บ้านหนองหือล้อม (สายคลองสอง)	9968031242110003	3,943,000.00	0.00	0.00	3,548,000.00	0.00	395,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคูรี	9968031242130001	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง										
รวมงานก่อสร้าง										
										961,000.00
										1,002,575.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมณคงเหลือ (บาท)
งานส่งเสริม การเกษตร	เงินเดือน ประจำ	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		9968032122010001	805,480.00	0.00	355,000.00	0.00	343,320.00	107,160.00
งานส่งเสริม การเกษตร	เงินเดือน ประจำ	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		9968032122020001	24,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00
งานส่งเสริม การเกษตร	เงินเดือน ประจำ	เงินประจำ ตำแหน่ง		9968032122030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	31,500.00	10,500.00
งานส่งเสริม การเกษตร	เงินเดือน ประจำ	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		9968032122070001	489,720.00	0.00	0.00	0.00	359,520.00	130,200.00
งานส่งเสริม การเกษตร	เงินเดือน ประจำ	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		9968032122080001	96,000.00	15,000.00	0.00	0.00	83,075.00	27,925.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					1,457,200.00	15,000.00	355,000.00	0.00	817,415.00	299,785.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าตอบแทน	ค่าชานา		9968032131040001	72,000.00	0.00	0.00	0.00	54,000.00	18,000.00
รวมค่าตอบแทน					72,000.00	0.00	0.00	0.00	54,000.00	18,000.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	ค่าจ้างเหมา บริการต่าง ๆ	9968032132010002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	8,500.00	1,500.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	ค่าจ้างเหมา บริการตำแหน่ง คนงาน	9968032132010003	0.00	90,000.00	0.00	0.00	81,000.00	9,000.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	ค่าจ้างเหมา บริการตำแหน่ง พนักงานสุบนำ	9968032132010001	108,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	0.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายละเอียด	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เปิดจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักรหรือ นอกราช อาณาจักร	9968032132030002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	3,064.00	6,936.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	9968032132030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	4,500.00	5,500.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมการทำนุ ชีวภาพในตำบล	9968032132030003	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,962.00	38.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมส่งเสริม อาชีพเพาะเห็ด	9968032132030004	20,000.00	0.00	0.00	0.00	18,522.00	1,478.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตนราชสุด าฯ สยามบรม ราชกุมารี	9968032132030005	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายจ่าย	ประเภทที่จ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-5P)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	9968032141190001	200,000.00	0.00	0.00	0.00	188,530.00	11,470.00
			รวมค่าครุภัณฑ์		244,400.00	0.00	0.00	0.00	225,330.00	19,070.00
			รวมงานส่งเสริมการเกษตร		2,018,600.00	125,000.00	355,000.00	0.00	1,377,703.00	410,897.00
งาน สิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากร ธรรมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปลูก ต้นไม้ตามที่ สาธารณะใน พื้นที่ตำบลบาง พลวง	9968032232030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งาน สิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากร ธรรมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปลูก หญ้าแฝก เติมน้ำ พระเกียรติ	9968032232030002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
			รวมค่าใช้สอย		20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งาน สิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากร ธรรมชาติ	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		9968032233110001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
			รวมค่าวัสดุ		5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
			รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00
งานกิจการ ประปา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการเปลี่ยน วัสดุกรองน้ำ ประปา	996803232010002	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายละเอียด	ประเภททรัพย์สิน	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานกิจการ ประจำ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อได้ บริการปฏิบัติงาน งานตามประจำ	ค่าจ้างเหมา บริการปฏิบัติงาน งานตามประจำ	9968033232010001	108,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	0.00
			รวมค่าใช้จ่าย		208,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	100,000.00
งานกิจการ ประจำ	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		9968033233060001	200,000.00	0.00	0.00	0.00	149,931.00	50,069.00
งานกิจการ ประจำ	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		9968033233090001	300,000.00	130,000.00	0.00	0.00	420,600.00	9,400.00
งานกิจการ ประจำ	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น		9968033233210001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
			รวมค่าวัสดุ		530,000.00	130,000.00	0.00	0.00	570,531.00	89,469.00
			รวมงานกิจการประจำ		738,000.00	130,000.00	0.00	0.00	678,531.00	189,469.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม		9968041111100001	180,600.00	0.00	0.00	0.00	156,552.00	24,048.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน เงินทดแทน		9968041111100001	7,220.00	0.00	0.00	0.00	4,073.00	3,147.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		9968041111180001	9,600,000.00	0.00	70,000.00	0.00	9,487,900.00	42,100.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความ พิการ		9968041111190001	1,800,000.00	70,000.00	0.00	0.00	1,867,600.00	2,400.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ เฒ่า		9968041111200001	90,000.00	0.00	0.00	0.00	90,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		9968041111210001	307,022.00	200,000.00	0.00	0.00	229,359.00	277,663.00

วันที่พิมพ์ : 11/11/2568 10:37

งาน	รายละเอียด	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	996804111220002	542,513.00	0.00	0.00	0.00	542,513.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบางพลอง	996804111220001	258,740.00	0.00	0.00	0.00	258,740.00	0.00
			รวมงบกลาง		12,786,095.00	270,000.00	70,000.00	0.00	12,636,737.00	349,358.00
			รวมงบกลาง		12,786,095.00	270,000.00	70,000.00	0.00	12,636,737.00	349,358.00
			รวมทั้งหมด		48,000,000.00	3,196,000.00	3,196,000.00	6,333,000.00	36,595,779.48	5,071,220.52

สรุปผลการศึกษาของคณะกรรมการส่วนตำบลบางพลวง
ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

สรุปข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

สรุปถึงวอังก์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง มีนโยบายการบริหารงานที่กำหนดเป็น ยุทธศาสตร์การพัฒนาในด้านต่าง ๆ ที่ประสบความสำเร็จในระดับเป็นที่พึงพอใจของประชาชนเป็นอย่างมาก ซึ่งความเชื่อมโยงในหลายมิติของยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ทั้งระดับชาติ ระดับภาค และระดับจังหวัด โดยเฉพาะการ มุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ

จากที่คณะกรรมการติดตามได้ดำเนินการติดตามได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ดังนี้

ข้อสังเกต / ปัญหาและอุปสรรค

- (๑) มีบางหมู่บ้านที่ยังไม่มีไฟฟ้าส่องแสงสว่างและบางหมู่บ้านมีไม่เพียงพอ
- (๒) ถนนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกหมู่บ้าน
- (๓) มีบางโครงการที่งบประมาณยังมีความคาดเคลื่อนจากการประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาทางการช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น
- (๔) มีโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการ ทำให้ไม่สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้

ข้อเสนอแนะ

- (๑) เห็นควรพิจารณาติดตั้งไฟฟ้าส่องแสงสว่างให้หมู่บ้านอย่างเพียงพอ เพื่อให้การสัญจรไป- มาสะดวกและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๒) เห็นควรพิจารณาดำเนินการซ่อมแซม/ปรับปรุง/ก่อสร้างถนนให้สามารถสัญจรไป - มาได้สะดวกและเพียงพอ
- (๓) ให้พิจารณาดำเนินโครงการที่ได้ตั้งงบประมาณเอาไว้แล้วให้ครบทุกโครงการ เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด
- (4) ควรบรรจุแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาเท่าที่จำเป็นและสามารถดำเนินการได้จริง
